

フジキ保育室 一時保育利用者用 重要事項説明書 平成25年3月1日

1. 事業の目的

東京都認証保育所事業実施要綱に定める設備・運営に関する基準を満たしながら関わる全ての人が気持ちよく過ごせる暖かい環境の中で、子どもたちがたくましく健やかに育ち、社会・集団に適応していく第一歩として、地域の福祉に貢献することを目的とします。

2. 運営方針

保育室の運営についてはできるだけオープンにして、職員も父母も園の動向を正しく把握し、保育方針を理解して子どもの24時間が矛盾のないように、一貫した保育方針のもとで、しっかり子育てしていかれるように運営していきたいと願っています。

- 保育目標(1) 心も体もバランス良く元気に育てる
(2) 自分の気持ちを表現できる力を育てる
(3) 人と深く関われる力を育てる

3. 保育所の概要

名称	フジキ保育室
所在地	東京都渋谷区笹塚2-29-4
認証開設年月日	平成22年4月1日
電話番号	03-3378-0283
設置者	藤木隆宏
施設長	山下ゆう子
入所定員	26名
取扱う保育事業の種類	生後57日～2歳までの乳児集団保育を実施
職員数	12名
自己評価の概要	職員による保育内容等の自己評価を毎年1度実施し、サービス内容の向上に努めています。
第三者評価の概要	東京都が認証した評価機関による事業評価を3年に1度受け、その結果を情報公開しています。
保育事業の種類	月極保育、一時保育
嘱託医	あきらクリニック 岡澤明医師 東京都渋谷区笹塚2-12-15ハイツミノン201 電話03-3373-6622 委託内容 入所時および年2回の児童健康診断、職員の予防接種、日常の児童に関する医療・健康相談など

4. 一時保育可能日時

曜日	月曜日から金曜日
時間	午前9時から午後6時
延長保育	なし
休所日	日曜・祝祭日・年末年始(12月29日～1月4日)

5. 施設の概要

敷地	106.88㎡
建物	木造準耐火二階建て 延べ面積126.17㎡
施設の内容	乳児室、ほふく室 53.12㎡ 保育室・遊戯室 15.85㎡ 調理室 9.93㎡、調乳室 3.58㎡ 幼児用トイレ1個、医務スペース 7.45㎡
設備の種類	冷暖房、プール
安全保障	乳幼児賠償責任保険加入
その他	屋外遊技場(代替場所笹塚2丁目遊び場)

6. 職員体制

施設長	1人(保育士)
保育従事職員	常勤6人以上(保育士)・非常勤4人
調理員	1人(常勤・調理師)

7. 保育計画

0歳児	変化の大きい一年を一人ひとりの月令に合わせてきめ細かに育てていく
1歳児	思いきり自分を出せるようにルールで縛るのでなくのびのび育てる
2歳児	出来るだけ実体験を豊かに集団の力をいかして活動をひろげていく その他雛祭り、七夕、お月見など日本古来の行事と遠足、リズム遊びも実施 (年間行事等)運動会、3月のお別れ会も親子で楽しめる内容にしていく

8. 毎日の保育の流れ

(1)1日の保育スケジュール	7:30～9:30～11:30～12:30～1:00～2:40～3:30～5:00～7:30
0歳児	ミルク 午睡 散歩 離乳食 ミルク 午睡 離乳食 ミルク
1歳児・2歳児	リズム 散歩 昼食 沐浴 午睡 おやつ 散歩 補食
(2)お散歩コース	近場の子ども達が名付けた公園や遊び場へ散歩に行きます。その他遠足では、代々木公園・明治神宮・羽根木公園・蚕糸の森公園などへ出かけます。

9. 昼食等について

昼食・おやつ・補食

保護者の方へは毎月はじめに献立表をお配りします。主食は、魚沼産コシヒカリをその都度精米器で7分づきにして使用、パン・うどんも週1回ずつとり入れ、アレルギーの子どもには、個別に対応しています。その場合は、嘱託医の指示に従っています。副食は、ほとんど生協からとり寄せ、多種の食品をバランス良くとり入れて、昼、おやつ、補食と全て園で手づくりしています。離乳食は、生後6ヶ月頃から一品ずつ始め、1歳半すぎまでゆっくりすすめ、咀嚼の力をつけて完全食へ移行させていきます。

アレルギー等への対応

使用する食材の中でアレルギーなどで食べられないものがありましたら、事前にご連絡下さい。除去する場合は必ず医師と相談して診断書を提出して下さい。

衛生管理等

集団給食施設届出を渋谷保健所へ届出済みです。職員は、毎月検便を行っています。

10. 当日必要な書類等

- (1) 一時保育委託契約書
- (2) 保険証および乳児医療証のコピー

11. 用意していただくもの

汚れ物入れ袋(大型)、帽子(後ろに垂れのあるもの)
食事前タオル、エプロン(0歳児のみ)、着替え等

12. 料金

- (1) 一時保育料
- (2) その他料金
食事代

800円/1時間

昼食:大人400円 子ども300円 おやつ・補食:150円

13. お支払い方法

保育終了時に現金でお支払いください。領収書が必要な場合は個別に申し出てください。

14. ご利用の留意点

欠席、又は遅れる場合

欠席のご連絡は前日までにお願いします。ご連絡いただかず当日遅れた場合、保育ができないこともありますのであらかじめご了承ください。

お迎えが遅れる場合

お迎えが遅れる場合は必ずその旨ご連絡ください。延長保育料は1時間単位で加算されます。

毎朝の体温等の確認

登所前に必ず体温を計測し、健康状態等の確認を行ってください。

感染症について

麻疹(はしか)・百日咳・水痘瘡・耳下腺炎等の感染症にかかった場合は、登所停止期間を経過してから登所してください。発熱のある場合はかかりつけの医師に受診して診断に従ってください。

投薬について

医療行為に当たる場合があるため、原則として投薬は行いません。ただし、医師の処方を受けた薬に限り、医師の指示に基づき行うことが出来ます。必要がある場合は個別にご相談ください。

15. 緊急時の対応方法

- (1) 保育中に緊急事態が発生した時は、あらかじめ保護者の指定した連絡先へ連絡します。もし保護者と連絡が取れない時は、当保育室の責任に於いて、児童の安全を守る方策をたて処置します。
- (2) 保育中に容体の変化等があった場合は、あらかじめ保護者が指定した緊急連絡先へ連絡をし、嘱託医又は主治医へ連絡を取るなど必要な措置をとります。
- (3) いつ、いかなる時も保育室からの連絡が取れないことのないよう配慮して下さい。

嘱託医 氏名 あきらクリニック 岡澤明医師

所在地 東京都渋谷区笹塚2-12-15ハイツミノン201
電話03-3373-6622

救急隊 管轄消防署名 渋谷消防署

所在地 渋谷区神南1-8-3 電話03-3464-0119

警察署 管轄警察署 代々木警察署

所在地 渋谷区本町1-11-3 電話03-3375-0110

16. 非常災害時の対策 学校110番(警察へ直接通報するシステム)設置施設です。

消防計画作成

防火管理者:藤木隆宏

避難訓練

火災及び地震を想定した避難訓練(月1回)を実施します。

防災設備

自動火災探知機(温度感知型・煙感知型)・誘導灯など

避難場所

第1避難場所 渋谷区立笹塚中学校

第2避難場所 代々木公園

乳児の集団では遠くまでの避難が難しいので、その時の状況に応じて近くの公園や学校に避難して様子を見ながら後の行動を判断します。

17. 保育内容に関する相談・苦情

(1) 相談・苦情担当

相談・苦情受付担当者 氏名 山下ゆう子 電話03-3378-0283

相談・苦情解決責任者 氏名 藤木隆宏 同上

受付方法 面接・文書・電話などの方法で相談・苦情を受け付けます

(2) 当保育所以外の区市町村の相談・苦情窓口

区市町村担当課名 渋谷区役所 子ども家庭部保育課

所在地 渋谷区宇田川町1-1 電話03-3463-1211